



מכרז פומבי מס' 5/2018
למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים
(גופים אחרים) עבור משרד המדע
והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט

פברואר, 2018



אדר, תשע"ח

הנדון: מכרז פומבי מס' 5/2018

למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) עבור משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט

הנכם מוזמנים בזאת להגיש הצעות למתן שירותי ביקורת, בהתאם לתנאים, לדרישות ולהוראות המפורטות במסמכי מכרז זה ובהסכם.

1. למכרז זה שלושה (3) חלקים, שכל אחד מהם מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז, כדלקמן:

1.1. חלק א': נוהל המכרז ותנאיו;

1.2. חלק ב': חוברת הצעה;

נספח ב'1: טופס הגשת ההצעה.

נספח ב'2: פרטי המציע וניסיונו.

נספח ב'3: פרטי ראש הצוות וניסיונו.

נספח ב'4: פרטי חברי הצוות וניסיונם.

נספח ב'5: תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

נספח ב'6: התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.

נספח ב'7: הצעת המחיר.

1.3. חלק ג': הסכם אספקת השירותים;

נספח ג'1: אישור קיום ביטוחים.

נספח ג'2: נוסח ערבות ביצוע.

נספח ג'3: נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.

2. ריכוז מועדים:

מועד אחרון לקבלת שאלות המציעים בכתב: 28.02.2018 בשעה 15:00.

מועד אחרון להגשת הצעות: 19.03.2018 בשעה 12:00.

בברכה,

רן בר

יו"ר ועדת מכרזים

משרד המדע והטכנולוגיה

משרד התרבות והספורט

תוכן עניינים

2	חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו.....
17	חלק ב' - חוברת ההצעה
18	נספח ב'1 - טופס הגשת ההצעה
21	נספח ב'2 – פרטי המציע וניסיונו
23	נספח ב'3 - פרטי ראש הצוות וניסיונו
27	נספח ב'4 - פרטי חברי הצוות וניסיונם
30	נספח ב'5 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
31	נספח ב'6 - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
33	נספח ב'7 - הצעת המחיר
35	חלק ג' - הסכם אספקת השירותים
49	נספח ג'1 - אישור קיום ביטוחים
51	נספח ג'2 - ערבות ביצוע
52	נספח ג'3 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מכרז פומבי מס' 5/2018

למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) עבור משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו

1. מבוא

- 1.1. משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט (להלן: "המשרדים", "המשרד" או "המזמין"), מזמין בזה הצעות למתן שירותי ביקורת, וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.
- 1.2. למכרז רשאים להגיש הצעות משרדי רו"ח העומדים בדרישות המכרז ובתנאיו.
- 1.3. התמורה במכרז זה תהיה על בסיס שעתי, ע"פ השעות שיבוצעו בפועל. המציע הזוכה יעבוד בהתאם לתוכנית העבודה שתיקבע על ידי המשרד.
- 1.4. **בכוונת המשרד לבחור בשני זוכים לצורך ביצוע ההתקשרות.**

2. הגדרות

- 2.1. **המשרדים / המשרד / המזמין** – משרד המדע והטכנולוגיה, משרד התרבות והספורט.
- 2.2. **השירותים נשואי המכרז** – שירותי ביקורת חשבונאית, כמפורט במסמכי המכרז.
- 2.3. **תנאי סף** – הדרישות הבסיסיות המגדירות את המינימום הנדרש על מנת להגיש הצעה למכרז וכן דרישות מנדטוריות אחרות הנדרשות לשם כך.
- 2.4. **המציע** – כל גוף שהגיש הצעה למכרז.
- 2.5. **הזוכה / המציע הזוכה / הספק** – מציע שהצעתו זכתה במכרז וחתם על הסכם התקשרות עם המשרד.
- 2.6. **ראש הצוות** – בעל התפקיד ואיש הקשר המוצע מטעם המציע לאספקת השירותים במסגרת מכרז זה.
- 2.7. **ערבות ביצוע** – ערבות בסכום נקוב או באחוזים מסכום ההתקשרות כפי שמוגדר בחוזה ההתקשרות, המבטיחה את מילוי התחייבויות המציע על-פי תנאי המכרז, עפ"י הצעתו כפי שאושרה ע"י ועדת המכרזים וחוזה ההתקשרות.
- 2.8. **הצעה למכרז** – תשובת המציע לפניית המשרד הכוללת את כל המידע הנדרש למשרד, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות המכרז, התחייבותו לעמוד בתנאי המכרז והצעת מחיר – כל זאת עפ"י דרישות המכרז.
- 2.9. **שנה** – 12 חודשים מלאים.
- 2.10. **שנה אחרונה / שנים אחרונות** – הספירה מתייחסת לשנה / שנים מהמועד האחרון להגשת הצעה למכרז, אלא אם כן מצוין אחרת.
- 2.11. **גוף ציבורי** – משרד ממשלתי, תאגיד ממשלתי או רשות מקומית.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת מיום חתימת הצדדים על החוזה ולאחר קבלת הזמנה חתומה ע"י המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות").

- 3.2. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות בנות שנה אחת, דהיינו תקופת התקשרות מקסימלית של חמש שנים שה"כ.
- 3.3. היקף ההתקשרות לביצוע השירותים לא יעלה על 7,400 שעות שנתיות עבור כלל השירותים הנדרשים. יחד עם זאת, המשרד אינו מתחייב לכמות מינימלית או מקסימלית של שעות והוא שומר לעצמו את האופציה לצמצם או להרחיב את ההתקשרות על פי שיקול דעתו, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב 1992, תקנות חובת המכרזים והוראות התכ"ס.
- 3.4. תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב ולזמינות תקציבית.

4. רקע ואופי הפרויקט

- 4.1. המשרדים תומכים באמצעות יחידותיהם המקצועיות בגופים שונים (בעיקר ברשויות מקומיות אשר לרוב נתמכות ממספר מבחני תמיכה שונים) בהתאם למבחני תמיכה בגופים אחרים (לדוגמה: סל תרבות, סל ספורט, מבחני תמיכה לשיפוץ והקמת מתקני ספורט, סל מדע ועוד), שאינם נתמכים באמצעות סעיף 3א לחוק יסודות התקציב, בהיקף של מאות מיליוני שקלים בשנה.
- 4.2. על מנת לאפשר למשרד פיקוח ובקרה נאות על העברת כספי התמיכה, שימושם הראוי וקיום הפעילות הנתמכת בצורה טובה, יעילה וראויה מעוניינים המשרדים לגייס רו"ח לשם הקמה, ניהול ותפעול של מערך הבקרה על גופים נתמכים – גופים אחרים, וזאת במסגרת תכנית העבודה שאושרה על ידי אגף החשכ"ל במשרד האוצר. חשוב לציין כי העבודה תבצע ברשויות, במועצות ובגופים נוספים בפריסה ארצית ועל פי שיקול דעתו של המשרד.
- 4.3. לצורך ביצוע האמור, על המציע להציג במכרז מתודולוגיה להקמת מערך הביקורת, ומתודולוגיה לביצוע הביקורת כולל מעקב ופיקוח אחר יישום ההמלצות.
- 4.4. **המציע יציג בהצעתו ראש צוות רו"ח לביצוע השירותים, אשר ינהל את הפרויקט מטעמו וישמש איש הקשר מול המזמין.**
- 4.5. **בנוסף לכך, המציע יציג בהצעתו ארבעה (4) רואי חשבון לביצוע השירותים הנדרשים, אשר יהיו זמינים למשרד בכל עת.**

5. השירותים הנדרשים

- 5.1. הגדרת תכנית ביקורת שנתית – סיוע לחשבות המשרד בהגדרת נושאי הביקורת והכנת תכנית ביקורת פרטנית לכל נושא, שתכלול התייחסות לתוכנית העבודה שנקבעה ע"י החשכ"ל, נושאים נוספים בהתאם לדרישות ועדת התמיכות, הערכת סיכונים ונושאי ביקורת שונים למשרד. התוכנית תכלול הערכת לוחות זמנים לכל נושא מבוקר. התוכנית תאושר סופית ע"י חשב המשרד.
- 5.2. עריכת ביקורות על מערך הכספים והחשבונות של המשרד, יחידותיו וגופים חיצוניים (מתוקצבים או נתמכים) – עפ"י תכנית העבודה השנתית שאישר חשב המשרד וכן ביצוע ביקורות עפ"י הצורך, בהתאם להוראות התכ"ס והנחיית החשב. במסגרת שירותים אלו המציע הזוכה יערוך ויגיש טיוטת דוח ביקורת, ירכז את תגובת המבוקרים לטיוטה ויתאים את הדוח בעקבות תגובות המבוקרים. המציע יגיש לאישור נציג החשבות דוח ביקורת סופי הכולל המלצות לשינויים ולבקורות נדרשים.
- 5.3. ליווי וייעוץ בטיפול לתיקון ליקויים בהתאם להנחיית החשבות, לרבות השתתפות בוועדות לתיקון ליקויים, לרבות עריכת חומרי רקע.

- 5.4. כל שירות נוסף בתחום הביקורת והבקרה הכספית, כפי שיידרש על ידי חשבונות המשרד ובהתאם להוראת התכ"ם והנחיות החשב הכללי בנושא זה.
- 5.5. הנחיית מוסדות ציבור / גופים אחרים לשם השלמת תיקי הבקשה, לשם תיקון ליקויים בהם ולשם קידום הליכי הטיפול השוטפים בבקשות תמיכה במהלך כל הליכי התמיכה.
- 5.6. סיוע בהכנה וכתובה של נהלי עבודה בכל הקשור לתהליכים תקציביים.
- 5.7. ביצוע ביקורת חקירתית בהתאם להנחיות החשב עבור יחידות המשרד.
- 5.8. סיוע בביצוע ביקורות ובדיקות כלכליות וחשבונאיות (כגון: בדיקת איתנות פיננסית, בדיקת עמידה בתנאי סף, בדיקת זכאות לתשלום וכדומה, ביקורת על עמותות וגופים מתוקצבים וגופים נתמכים) של ספקים, לקוחות ומוטבים.
- 5.9. סיוע בביצוע בדיקות תקציביות נוספות לפי דרישת המשרד, בנושאי תקציב שונים.
- 5.10. המציע הזוכה יידרש להקים מערך לביצוע בקורות שוטפות בגופים הנתמכים (בקורות רגילות ובקורות עומק), לצורך בחינה כי כספי התמיכה המועברים מהמשרדים משמשים עבור הנושא לשמו הם ניתנו.
- 5.11. המציע הזוכה יעבוד עם מערכת מחשוב ייעודית אשר תסופק ע"י המשרד ותרכז את מלוא חומרי הביקורת, התייחסות המבוקרים ואת התייחסות המשרד.
- 5.12. **מתכונת הביצוע:**
- 5.12.1. העבודה תתבצע בליווי ובהנחיה של חשב המשרד.
- 5.12.2. לוחות הזמנים לביצוע העבודה יהיו קצרים ומוגבלים.
- 5.12.3. במהלך העבודה יוגשו דוחות ביניים בהתאם לדרישות המזמין, ובמידת הצורך יידרש להציג בפני גורמים אצל המזמין.
- 5.12.4. בסוף העבודה יוגש הדוח הסופי בהתאם לדרישות המזמין, ובמידת הצורך יידרש להציג דוח זה בפני גורמים אצל המזמין.
- 5.12.5. הזוכה יערוך שינויים והתאמות בתוכני הדוחות כאמור ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיינתנו מעת לעת.
- 5.12.6. הזוכה ייעדכן את המערכת הממוחשבת בנתוני הביקורת במידה והמשרד ייבחר להשתמש בה.
- 5.13. **יובהר כי ראש הצוות מטעם המציע הזוכה נדרש לבצע לפחות 10% משעות הביקורת הנדרשות.**
- 5.14. **יובהר כי המציע הזוכה אינו רשאי להעסיק קבלנים ו/או קבלני משנה מטעמו למתן השירותים.**

6.

תנאי סף

רשאי להשתתף במכרז כל מי שעומד במועד הגשת ההצעה בכל התנאים כמפורט להלן:

6.1. תנאי סף מנהליים:

- 6.1.1. המציע הוא תאגיד רואי חשבון (חברה או שותפות).
- 6.1.2. המציע עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 ובכלל זה מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.

6.1.3. אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמזיע צד לו, להשתתפותו במכרז ואין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד, אפשרות כלשהי לקיומו של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המזיע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המשרד ו/או מתן השירותים – זאת לרבות עמידה בתקנות רואי חשבון (ניגוד עניינים ופגיעה באי-תלות כתוצאה מעיסוק אחר), תשס"ח-2008.

6.1.4. אם המזיע הוא תאגיד - במועד הגשת ההצעה המזיע אינו בעל חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים בגין שנת 2017 או מוקדם מכך. כמו כן, המזיע אינו מוגדר כ"חברה מפרת חוק" ולא נשלחה אליו התראה לפני רישום כ"חברה מפרת חוק" כאמור בסעיף 362א' לחוק החברות, התשנ"ט 1999.

6.2. תנאי סף מקצועיים למזיע:

6.2.1. המזיע מעסיק 10 רו"ח לכל הפחות.

6.2.2. בשלוש השנים האחרונות, ניסיון בביצוע ביקורות על גופים אחרים כמשמעותם בהוראת התכ"ס 6.2.1, עבור גוף ציבורי, בהיקף מינימאלי של 20 גופים במצטבר.

6.2.3. בשלוש השנים האחרונות, ניסיון בביצוע ביקורות על גופים נתמכים לפי 3א לחוק יסודות התקציב ולפי נוהל שר האוצר, בהיקף מינימאלי של 20 גופים במצטבר.

6.3. תנאי סף מקצועיים לראש הצוות:

6.3.1. בעל רשיון רו"ח.

6.3.2. בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול צוות רו"ח.

6.3.3. בשלוש השנים האחרונות, בעל ניסיון בביצוע ביקורת על גופים אחרים כמשמעותם בהוראת התכ"ס 6.2.1, עבור גוף ציבורי, בהיקף מינימאלי של 15 גופים במצטבר.

6.3.4. בשלוש השנים האחרונות, בעל ניסיון בביצוע ביקורות על גופים נתמכים לפי 3א לחוק יסודות התקציב ולפי נוהל שר האוצר, בהיקף מינימאלי של 15 גופים במצטבר.

7. מסמכים נדרשים ותנאי מסירת ההצעה

להצעה (חוברת הצעה מלאה על כל סעיפיה) יש לצרף:

7.1. חוברת הצעה מלאה וחתומה כנדרש בסעיף 8 להלן.

7.2. העתק של תעודת התאגדות (לפי העניין וסוג התאגדותו המשפטית של המזיע) מאושר/ים על ידי עו"ד, לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.1.1 לעיל.

7.3. אם המזיע הוא תאגיד, יצורף בנוסף אישור עו"ד או רו"ח על היות החתומים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את המזיע בחתימתם.

7.4. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, כשהוא תקף, להוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.1.2 לעיל.

7.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.1.4 לעיל, המזיע יציג נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

7.6. לצורך הוכחת עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 6.2 לעיל, המזיע יספק פרטים אודות ניסיונו בהתאם לנדרש בנספח ב'.

- 7.7. לצורך הוכחת עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 6.3 לעיל, המציע יספק פרטים אודות ראש הצוות המיועד מטעמו לאספקת השירותים נשואי מכרז זה, אשר יהיה זמין לאספקת השירותים במידה ויזכה. המציע יגיש קורות חיים עדכניים של ראש הצוות ותעודות המעידות על השכלתו וניסיונו. בנוסף ימלא המציע את פרטי ראש הצוות בהתאם לנדרש בנספח ב'3.
- 7.8. פירוט ניסיונם של רואי החשבון (4) המיועדים מטעמו לאספקת השירותים נשואי מכרז זה, אשר יהיו זמינים לאספקת השירותים במידה ויזכה. המציע יגיש קורות חיים עדכניים של רואי החשבון ותעודות המעידות על השכלתם וניסיונם. בנוסף ימלא המציע את פרטי רואי החשבון בהתאם לנדרש בנספח ב'4.
- 7.9. תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום חתום ע"י עו"ד (נספח ב'5).
- 7.10. התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים חתומה ע"י עו"ד (נספח ב'6).
- 7.11. הצעת מחיר מלאה וחתומה – במעטפה נפרדת (נספח ב'7).
- 7.12. מתודולוגיה כתובה לביצוע השירותים, אשר תכלול:
- 7.12.1. מתודולוגיה להקמת מערך הביקורת.
- 7.12.2. מתודולוגיה לביצוע הביקורת.
- 7.12.3. מתודולוגיה למעקב ופיקוח אחר יישום ההמלצות.
- 7.13. פרופיל המציע.
- 7.14. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 7.15. רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, על פי האמור בסעיף 18 לפרק זה.
- 7.16. מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחווה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח ב'1) והחווה (נספח ג') יחתמו גם ע"י מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.
- 7.17. **המשרד רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנ"ל.**

8. מבנה ותכולת ההצעה ואופן הגשתה

- 8.1. ההצעה למכרז תוגש על גבי חוברת ההצעה המצורפת כנספח ב'1. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים של המציע. חובה למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה. הצעה חלקית למכרז ו/או במתכונת שונה מהטבלאות המצורפות לחוברת ההצעה עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף.
- 8.2. הצעות למכרז תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, מכתבי המלצה, אישורים, תעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצגו אך ורק בשפה העברית.
- 8.3. את ההצעה ואת כל המסמכים הנלווים אליה (למעט הצעת המחיר, נספח ב'7 למסמכי המכרז), כשהם חתומים כמפורט לעיל, יש להכניס למעטפה, בשלושה (3) עותקים: שני עותקים מודפסים (מקור והעתק) וכרוכים ועותק שלישי על גבי מדיה מגנטית (CD / DiskOnKey), ערוך בכלי ה-OFFICE הסטנדרטיים (Excel, Word) ולסוגרה. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 5/2018 למתן שירותי

- ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) עבור משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט** בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 8.4 הצעת המחיר המפורטת בחלק ב' של מסמכי המכרז תוכנס למעטפה נוספת, סגורה ונפרדת שתיכלל בתוך מעטפת ההצעה.
- 8.5 מציע המבקש שלא לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי המפורט במסגרת הצעתו, יצרף עותק נוסף מושחר.
- 8.6 אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על ידי המציע אלא אך ורק במעטפת הצעת המחיר.
- 8.7 כל מסמכי המקור (מסמכים, חתימות וכד') ירוכזו בעותק אחד - עותק המקור. על עותק זה ירשם באופן ברור ובאותיות גדולות - "מקור". יובהר כי העותק המודפס המופיע בעותק המקור, הוא הקובע והמחייב במקרה של אי התאמה כלשהי בין המקור לעותקי ההצעה.
- 8.8 המציע יכניס את המעטפה סגורה, ללא סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת במטה המשותף למשרדי המדע התרבות והספורט, הקריה המזרחית, ירושלים, בניין ג', קומה שלישית, ליד חדר 302.
- 8.9 **את ההצעות יש להגיש כמפורט לעיל, עד ל-19.03.2018, עד השעה 12:00 (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות").**
- 8.10 המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עם הארכת המועד כאמור.
- 8.11 מובהר בזה כי בכל מקרה ישתתפו במכרז רק הצעות שתימצאנה בתיבת המכרזים עד לתאריך והשעה האמורים בסעיף 8.9 לעיל. בכניסה לבניין מתקיימים סידורי אבטחה, קיימת בעיית חניה בסביבה, הפרעות כלליות בתנועה בירושלים וכדומה, אשר עלולים לגרום לעיכוב בכניסה. מומלץ להגיש את ההצעות זמן מספיק מראש, כדי שלא לאחר בהגשתן עקב עיכובים ותקלות שונות.
- 8.12 המזמין יהיה רשאי לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאים או לקבל אותה למרות אי עמידתה בתנאים כאמור, הכול לפי שיקול דעתו של המזמין.
- 8.13 בהגשת הצעתו מביע המציע את הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז.
- 8.14 כל המסמכים המצורפים לתנאי המכרז, כמפורט בפתיח למסמכי המכרז, וכן כל שינוי או הבהרה שניתנו או שיינתנו על ידי המזמין, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי ומתנאי המכרז.
- 8.15 המזמין לא יישא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו. המזמין רשאי לבטל את המכרז כולו או חלק הימנו וכן לשנותו ולעדכנו (לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו) בכל עת לפי שיקול דעתו ומבלי שיהיה עליו לפצות או לשפות את המציע בגין הוצאותיו או נזקיו.
- 8.16 כל הוצאה מכל סוג שהוא שתוצא בקשר להשתתפות במכרז לא תוחזר בכל מקרה. למען הסר כל ספק מובהר כי למציע לא תהיה כל זכות, מכל מין וסוג שהיא, לשיפוי ו/או תשלום ו/או השתתפות מהמזמין, או מכל גורם מטעמו (לרבות מי מעובדיו, שלוחיו או נציגיו) על כל נזק ו/או הוצאה שיישא המציע ו/או מי מטעמו בשל כל טעם או עילה, בגין או בקשר עם ההצעה, קיומו של המכרז, הפסקתו, שינוי תנאיו או ביטולו.

9.1 הצעת מחיר :

- 9.1.1 התמורה במכרז זה תהיה על בסיס שעתי.
- 9.1.2 המציע יציע אחוז הנחה ביחס לתעריף החשב הכללי במסגרת התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – רואי חשבון. המחיר לחישוב ציון המחיר יהיה הסכום הסופי המוצע לשעת עבודה.
- 9.1.3 אחוז ההנחה המוצע לא יעלה על 30%. הצעה שתחרוג מאחוז זה תיפסל.
- 9.1.4 מודגש כי תעריף זה כולל את כל ההוצאות הרגילות של נותן השירות ובכללם עלויות משרד (מקום, מזכירות, הנה"ח, מיחשוב וכדומה), תקורות שונות, שכפולים רגילים וכדומה.
- 9.1.5 היה ויידרש תשלום בגין הוצאות נסיעה (החזר עפ"י מרחק נסיעה), יבוצע הדבר בהתאם להוראת התכ"מ שתהיה בתוקף באותו המועד. מודגש שלא ישולמו הוצאות בגין נסיעה למקום העבודה אלא רק ללקוחות המזמין בשטח, לדיונים וכד'.
- 9.1.6 למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי המחיר לשעת עבודה תקף לכל היקף העבודות שיבוצעו על ידי המציע הזוכה, והוא לא ישתנה בין אם יגדל ההיקף או יקטן. כן מובהר כי המשרד ישלם רק עבור שעות עבודה נטו בפועל.
- 9.1.7 ההצעה תוגש במבנה המפורט בנספח ב'7, והמציע ימלא את ההצעה במלואה. השוואת ההצעות תיבחן לפי הסכום הסופי כולל מע"מ.
- 9.1.8 המחיר שיציע המציע יהיה בהתאם להוראות התכ"מ 13.9.2 (נספח ד') ו-13.9.2.1 (נספח ד'1), המצורפות למסמכי מכרז זה, בעניין תעריפים מקסימליים ליועצים חיצוניים.
- 9.1.9 יובהר למציעים כי בהגשת הצעת מחיר זו מלאה וחתומה הם מסכימים לכל התנאים, ההנחיות ומנגנון ההנחות המתואר בפירוט בהוראת תכ"מ 13.9.2 בנספח ד'.
- 9.2 **המשרד לא יכסה שום הוצאה הכרוכה במסגרת שירות מכרז זה, שלא במסגרת הצעת המחיר המוצעת.**
- 9.3 התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת מכרז זה ישולם כנגד הגשת חשבונית חודשית בצירוף דו"ח פעילות חודשי מפורט בגין שעות העבודה בהתאם למחיר שייקבע בהצעת המחיר הזוכה.
- 9.4 הצמדה והתאמה : התמורה במכרז זה תוצמד על פי הכללים האמורים בסעיף 9.8 לנספח ג' – הסכם ההתקשרות.

- 10.1 ההצעות יובאו בפני ועדת המכרזים של המשרד.
- 10.2 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, יהיו על פי אמות המידה והמשקולות המפורטים להלן :
- 10.2.1 **בגין איכות - 70%.**
- 10.2.2 **בגין מחיר - 30%.**
- 10.3 לצורך בדיקת ציוני האיכות, על כל היבטיהם, המשרד רשאי למנות צוות בדיקה, אשר רשאי בין היתר, לבקר במקומות להם סיפק או מספק המציע שירותים כאמור במכרז זה ו/או לבקש לבחון את איכות השירותים בכל דרך שימצא לנכון. צוות הבדיקה של המשרד ייתן ציונים לכל מציע לפי המשקולות כמפורט בסעיף 10.6 להלן.

10.4. תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה בחמישה שלבים :

- 10.4.1. **שלב א'** : בדיקת תנאי הסף. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל.
- 10.4.2. **שלב ב'** : בדיקת איכות ההצעות וקביעת ציוני האיכות (טרום ראיון).
- 10.4.3. **שלב ג'** : ראיון לראש הצוות ולחברי הצוות.
- 10.4.4. **שלב ד'** : חישוב ציוני המחיר.
- 10.4.5. **שלב ה'** : חישוב הציון הכולל (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות.

10.5. שלב א' : עמידה בתנאי הסף

10.5.1. בדיקה האם ההצעה עומדת בתנאי הסף הרלוונטיים לסוג השירותים אליו מגיש המציע את הצעתו, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד **בכל** תנאי הסף - תיפסל.

10.5.2. בנוסף לתנאי הסף כפי שצוינו בסעיף 6 לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לעשות למציע בדיקות ביטחוניות ו/או כלכליות, כפי שימצא לנכון. אי-עמידה בבדיקות אלה, על פי שיקול דעת המשרד, עלולה לפסול את המציע.

10.6. שלב ב' : בדיקת איכות ההצעות

מציע שעמד בכל תנאי הסף יעבור לשלב זה, בו תתבצע בדיקת האיכות. ציון האיכות המינימאלי הוא **70** (להלן : "**סף האיכות**") מתוך 100. במקרה שבו לא תעבורנה שלוש (3) הצעות לפחות את סף האיכות הנ"ל, **רשאית** ועדת המכרזים לפי שיקול דעתה הבלעדי להפחית את סף האיכות הנ"ל ל-60.

בדיקת האיכות תהיה מורכבת מהפרמטרים המפורטים להלן :

משקל	פרמטר איכות
10%	ותק ראש הצוות בניהול צוות רו"ח ראה סעיף 10.6.1 להלן.
10%	השכלת ראש הצוות ראה סעיף 10.6.2 להלן.
10%	ותק חברי הצוות בעבודת ביקורת ראה סעיף 10.6.3 להלן.
10%	השכלת חברי הצוות ראה סעיף 10.6.4 להלן.
15%	ניסיון ראש הצוות וחברי הצוות בביצוע ביקורת ראה סעיף 10.6.5 להלן.
45%	מתודולוגיה + ראיון ראה סעיף 10.7 להלן.
100%	סה"כ ניקוד איכות

10.6.1. ותק ראש הצוות (10%)

בסעיף זה ייבחן ותק ראש הצוות בניהול צוות רואי חשבון. עבור כל שנת ותק כאמור

מעבר לנדרש בתנאי הסף 6.3.2 לעיל יינתנו 2 נק', ועד לניקוד מקסימלי של 10 נק' עבור 5 שנים נוספות (10 שנים סה"כ).

10.6.2. השכלת ראש הצוות (10%)

הניקוד יינתן באופן הבא:

- עבור תואר אקדמי (ראשון / שני) באחד מהתחומים הבאים: חשבונאות / כלכלה / מינהל עסקים / ניהול מערכות מידע – יינתנו 4 נק'.
- עבור שני תארים מהתחומים המפורטים לעיל – יינתנו 6 נק'.
- ניתן לצבור בסעיף זה עד 6 נק' בגין שני תארים כאמור.
- עבור תעודת מבקר פנים מוסמך – יינתנו 4 נק' נוספות.

10.6.3. ותק חברי הצוות (10%)

בסעיף זה ייבחן ותק ארבעת חברי הצוות בעבודת ביקורת כרו"ח מיום קבלת רישיון הרו"ח (ניסיון כמתמחה לא ייחשב). עבור כל שנת ותק כאמור יינתנו 2 נק', ועד לניקוד מקסימלי של 10 נק' עבור 5 שנות ותק.

הניקוד בסעיף זה יחושב כממוצע פשוט של הניקוד לארבעת חברי הצוות.

10.6.4. השכלת חברי הצוות (10%)

הניקוד יינתן באופן הבא:

- עבור תואר אקדמי (ראשון / שני) באחד מהתחומים הבאים: חשבונאות / כלכלה / מינהל עסקים / ניהול מערכות מידע – יינתנו 4 נק'.
- עבור שני תארים מהתחומים המפורטים לעיל – יינתנו 6 נק'.
- ניתן לצבור בסעיף זה עד 6 נק' בגין שני תארים כאמור.
- עבור תעודת מבקר פנים מוסמך – יינתנו 4 נק' נוספות.

הניקוד בסעיף זה יחושב כממוצע פשוט של הניקוד לארבעת חברי הצוות.

10.6.5. ניסיון ראש הצוות וחברי הצוות בביצוע ביקורת (15%)

10.6.5.1. ניסיון בביצוע ביקורת ברשויות מקומיות (10%)

בסעיף זה ייבחן ניסיונם של ראש הצוות / חברי הצוות בביצוע ביקורת ברשויות מקומיות בחמש השנים האחרונות.

- עבור כל רשות מקומית שבה בוצעה ביקורת ע"י ראש הצוות יינתנו 2 נק'.

- עבור כל רשות מקומית שבה בוצעה ביקורת ע"י אחד מחברי הצוות האחרים תינתן **נקודה אחת**. הניקוד המקסימלי בסעיף זה הוא 10 נק'.

10.6.5.2. ניסיון בביצוע ביקורת חקירתית (5%)

בסעיף זה ייבחן ניסיונם של ראש הצוות / חברי הצוות בביצוע ביקורת חקירתית בחמש השנים האחרונות.

- עבור כל ביקורת חקירתית שבוצעה ע"י ראש הצוות תינתן **נקודה אחת**.

- עבור כל ביקורת חקירתית שבוצעה ע"י אחד מחברי הצוות האחרים תינתן **0.5 נקודה**.

הניקוד המקסימלי בסעיף זה הוא 5 נק'.

10.7. שלב ג': ראיון

10.7.1. ראיון (45% מניקוד האיכות)

לשלב זה יועברו הצעות בעלות ציון של 38.5 נק' ומעלה בסעיפי האיכות 10.6.1-10.6.5 לעיל (70%). עם זאת, במקרה שבו לא תעבורנה חמש (5) הצעות לפחות את סף האיכות הנ"ל, רשאית ועדת המכרזים לפי שיקול דעתה הבלעדי להפחית את הסף הנ"ל ל-60%.

10.7.1.1. המשרד יערוך ראיון לצורך התרשמות מהמציע ומהצוות – ראש הצוות וארבעת חברי הצוות המוצעים מטעמו.
מועד הראיון יתואם עם המציע, אך על המציעים להביא בחשבון כי ייתכן והראיון יזומן בהתראה קצרה.
הנוכחות בראיון חובה, ואי הגעת המציע אליו עלולה להביא לפסילת ההצעה או להפחתת ניקוד משמעותית.

10.7.1.2. במהלך הראיון ייבחנו הקריטריונים הבאים:

- התרשמות מהידע המקצועי ומניסיונו של ראש הצוות בביקורת על גופים אחרים (10%).
- התרשמות מהידע המקצועי ומניסיונו של ראש הצוות בביקורת על גופים נתמכים (10%).
- התרשמות מהידע המקצועי של חברי הצוות המוצע בעבודת ביקורת כרואי חשבון (10%).
- התרשמות נציגי המשרד מהמתודולוגיה המוצעת לביצוע השירותים – על סמך התכנית הכתובה (כמפורט בסעיף 7.12 לעיל) וההתרשמות במסגרת הראיון (10%).
- התרשמות כללית – התרשמות מהבנת חברי הצוות המוצע את השירותים הנדרשים, ממחויבותם למתן השירותים, וכן מיחסי האנוש, תקשורת ורהיטות, שירותיות וזמינות (5%).

10.8. שלב ד': חישוב ציון המחיר (30%)

10.8.1. עבור הצעות שעמדו בתנאי הסף ובסף האיכות – כהגדרתו לעיל בסעיף 10.6 – יחושב ציון מחיר כמפורט בזאת.

10.8.2. המציע ינקוב בשיעור ההנחה מתעריפי החשכ"ל המקסימליים, המוצע על ידו.

10.8.3. המחיר הקובע לצורך חישוב ציון המחיר יהיה המחיר הסופי לשעת עבודה לאחר ניכוי ההנחה המוצעת.

10.8.4. ציון המחיר של המציע יחושב באופן יחסי ליתר המציעים, כאשר המציע שיציע את המחיר הזול ביותר יקבל ציון 100 ויתר המציעים ינוקדו ביחס אליו.

10.8.5. למען הסר ספק, המחיר יחושב בתוספת שיעור המע"מ לפי שיעורו במועד האחרון להגשת ההצעות.

10.9. שלב ה': חישוב הציון הכולל (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות המשוקלל (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 10.6) וציון המחיר (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 10.8 לעיל), עבור כל אחד מההצעות בנפרד, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$(70\% * \text{ציון איכות משוקלל}) + (30\% * \text{ציון מחיר משוקלל})$	=	ציון כולל
--	---	------------------

10.10. שני המציעים שידורגו בשני המקומות הראשונים לאחר השקלול הנ"ל – יזכו במכרז.

מבין שני הזוכים הנ"ל, המציע הזוכה שהצעת המחיר שלו נמוכה יותר יזכה בביצוע של 60% מהיקף העבודה הכולל במכרז, והמציע השני יזכה בביצוע של 40% מהיקף העבודה.

10.11. ועדת המכרזים רשאית לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת הזוכה, ולקבוע כי במקרה שהזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו או לא יתקשר מאיזו סיבה שהיא עם המשרד, יבוא במקומו המציע שידורג אחריו. הצעות המציעים לא יפקעו ויהיו תקפות למשך 90 יום מיום הודעת הזכייה, וזאת למקרה שהזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו מתנאי המכרז או הציג מצג מוטעה שהיווה שיקול לזכייתו או לא ימלא את ההסכם שיחתם עם המשרד, מכל סיבה שהיא וההסכם יבוטל.

10.12. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, וכן שלא לבחור בהצעה בה הוצעו המחירים הנמוכים ביותר, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי, בפרט, אך לא רק, בשל חשש ממשי כי ההצעה אינה כדאית כלכלית למציע כך שהמציע עלול שלא לעמוד בהתחייבויותיו למשרד, הכול לפי שיקול דעת המשרד. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים. במיוחד אין המשרד מתחייב לקבל הצעה כלשהי אם על-ידי קבלתה הוא עלול לחרוג מהסכום המאושר בתקציב המשרד או מהאומדן שעשה (ככל שיעשה אומדן שכזה).

11. דיון עם המשתתפים, תיקון הצעות וקיום משא ומתן

11.1. ההצעות תבחנה על פי המידע אשר יועבר על ידי המציעים. על מנת שההצעות יקבלו את המשקל הראוי להן, המציעים נדרשים לתת פירוט נרחב של הצעתם. עם זאת ועדת המכרזים, או מי שהיא תקבע מטעמה, רשאים לדרוש השלמות ו/או לקבל הבהרות מהמציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

11.2. ועדת המכרזים, או מי שהיא תקבע מטעמה, רשאים, לפי שיקול דעתם, לבקש מהמציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם, אם נמצא כי נפלו בהן פגמים טכניים, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים.

11.3. ועדת המכרזים תודיע למציעים, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת, אם וככל שהיא תראה לנכון לקבוע הליך כאמור.

11.4. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לבוא בדברים עם מציעים כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז, או כדי לאפשר למציע לחזור בו מפרט מפרטי הצעתו.

11.5. לאחר קביעת הזוכה, רשאי המשרד לנהל משא ומתן עמו במטרה לשפר או לתקן את הצעתו.

11.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי הזוכה במכרז, לאחר זכייתו ואף לאחר החתימה על ההסכם עמו, להציע שינויים או שיפורים ביחס להצעתו או ההסכם, אשר להערכתו יוזילו את השירותים ויובילו להפחתת המחיר הנדרש על ידו. חברי ועדת המכרזים או המשרד אינם חייבים לבחון או לדון בהצעה כאמור, וכן רשאים הם לדחות הצעה כאמור ללא מתן כל הנמקה, או להתנות את הסכמתם בכל תנאי שיראה להם.

12. הבהרות, שינויים ותיקון פגמים

הליך פניית הספקים בשאלות הבהרה הנוגעות למכרז ואופן קבלת המענה ממשרד המדע והטכנולוגיה הם כדלהלן:

12.1. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב לחשב המשרד, מר גדעון אליאס באמצעות הדוא"ל: cpa@most.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו ולא יחייבו את המשרד).

12.2. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלה, פרטי השואל, מס' טלפון וכתובת דואר אלקטרוני.

12.3. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות, אי התאמות בין מסמכי המכרז, או לא יבין המציע פרט כלשהו מהכתוב במכרז, עליו לפנות למשרד ולפרט על כך בכתב.

12.4. פנייה ובה פירוט כאמור תימסר למשרד לא יאוחר מיום **28.02.2018** בשעה **15:00**. מציע אשר לא יפנה לקבלת הבהרות בתוך המועד האמור, יהיה מנוע מלטעון בעתיד כל טענה בדבר אי בהירות, סתירה אי התאמה או אי הבנה כאמור.

12.5. המענה לפניית הספקים יתבצע על גבי אתר האינטרנט של המשרד. עד לשבעה ימי עסקים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות יעדכן המשרד פרוטוקול מענה לשאלות הבהרה שהתקבלו עד למועד הנקוב בסעיף 12.4 לעיל. למען הסר ספק, המסמך ירכז את כלל השאלות שהופנו למשרד לצד המענה. הפרוטוקול יחייב את הספקים וייחשב כחלק ממסמכי המכרז. יש לצרפו להצעה כשהוא חתום בתחתית כל עמוד.

12.6. **באחריות המציעים להתעדכן במסמך הבהרות ולצרפו להצעתם כשהוא חתום בתחתית כל דף.**

12.7. יובהר כי הבהרות, תיקונים או שינויים כלשהם שיעשו בקשר עם המכרז לא יחייבו את המשרד אלא אם נערכו בכתב על ידי המשרד או מי שהוסמך על ידו לצורך כך. מסמכי הבהרה או תיקון כאמור יהיו מחייבים וייחשבו כחלק ממסמכי המכרז. כל הבהרה שניתנה על ידי המשרד תועבר לכל המציעים בכתב.

12.8. כל תשובה של המשרד או מי שהוסמך לצורך כך, שלא תינתן בכתב, לא תיצור בסיס לטענת השתק או מניעות.

12.9. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי ראה ובדק את כל מסמכי המכרז ואת כל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג ומין שהוא, כי הייתה לו הזדמנות לקבל כל הבהרה או הסבר לצורך הגשת הצעתו וכי הגיש את הצעתו על בסיס זה ולא יהיו לו טענות בכל הנוגע לנוסח המכרז ותנאיו. מציע שהגיש הצעה במכרז יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.

12.10. המציע לא יוסיף, יתנה או ישנה מתנאי מסמכי המכרז. במידה ועל אף האמור, התגלה פגם בהצעת המציע לרבות תוספת, חוסר, שינוי או הסתייגות בין בגוף המסמכים בין במסמכים נלווים ובין בדרך אחרת.

- 13.1. ועדת המכרזים או מי שהיא תורה רשאים לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעלי עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתם יש עניין בגילוי. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון, רשאית ועדת המכרזים שלא לדון בהצעתו או לפסולה. זכה המציע, ולאחר מכן התברר למשרד כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד, או מידע מטעה, רשאי המשרד לבטל את זכייתו מעיקרא מבלי שהמציע יהא זכאי לפיצוי או החזר הוצאות כלשהו.
- 13.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע מידע כאמור גם לגבי כל בעל עניין בו ולגבי כל גורם אחר שיש לו, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות אדם או תאגיד אחר, אמצעי שליטה במציע.
- 13.3. ועדת המכרזים והמשרד שומרים לעצמם את הזכות לוודא ממקורותיהם אמיתות מידע שימסור המציע. בהגשת הבקשה יראו את המציע ואת כל בעלי העניין בו כמסכימים לכך שוועדת המכרזים והמשרד יקבלו לגביהם מידע הקשור למכרז, מרשויות המדינה.
- 13.4. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למשרד.
- 13.5. ועדת המכרזים רשאית לקבוע הסדרי סודיות מיוחדים, בין ככלל ובין לגבי נושאים מסוימים, אם תבוא בקשה כזאת מצד מציע, אולם היא לא חייבת לעשות כן.

- 14.1. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או לבדוק את התאמתם, הכל בכפוף לכללי חוק חובת המכרזים והתכ"ס. כמו כן, יהיה המזמין רשאי לברר פרטים במקומות אחרים להם סיפקו המציעים שירות דומה.
- 14.2. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 14.3. המשרד לא מתחייב לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. הצעות המציעים תהיינה תקפות למשך 90 יום מיום הודעת הזכייה.
- 14.4. המזמין רשאי לבחור כשיר שני לביצוע השירותים, בנוסף לשני הזוכים שצפויים להיבחר על ידו. ככל שהמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של מי מהזוכים במכרז יוכל לפנות לכשיר זה לצורך ביצוע השירותים.
- 14.5. המזמין רשאי לבטל את המכרז.
- 14.6. מבלי לגרוע מסמכויותיה על פי דין, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, וכן הצעה הכוללת מידע שאינו נכון.
- 14.7. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

15.**פיקוח**

- 15.1. העבודה תוזמן על ידי המשרדים וכל הודעה או מסמך או הנחיה אשר צריכים להינתן לפי תנאי מכרז זה, תינתנה על ידי המשרדים.
- 15.2. המזמין רשאי בכל עת לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק, בסעיפים הנוגעים למכרז זה. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המזמין ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שיידרשו על ידי המזמין ו/או נציגו, על-פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ו/או נציגו.
- 15.3. בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המזמין לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הספק, ואף לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.
- 15.4. המשרד ו/או נציג מטעמו רשאי להיות נוכח בכל ועדה מקצועית שתוקם במסגרת המכרז.
- 15.5. פיקוח מטעם המזמין לא פוטר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המזמין למילוי כל תנאי מכרז זה.

16.**ניגודי עניינים**

- 16.1. הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.
- 16.2. הספק יחתים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זאת.
- 16.3. כמו כן, במקרים בהם הגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

17.**התחייבויות ופעילויות הנדרשות מהזוכה במכרז**

- 17.1. עם הזוכה יחתם הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב, בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על המזמין חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה. לא חתם הזוכה על ההסכם תוך 14 יום מיום שנמסר לו ההסכם לחתימה, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו.
- 17.2. הזוכה מתחייב לחתום הזוכה גם על חוזה שימוש בפורטל הספקים.
- 17.3. הזוכה יגיש אישור בדבר עריכת ביטוחים (נספח ג'1) בידי נציג המשרד, תוך 14 ימים מיום הודעת הזכייה.
- 17.4. המציע הזוכה ימציא ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח לפקודת המשרד בנוסח נספח ג'2, בשיעור של 5% מהיקף ההתקשרות הכולל, ותהיה בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד שלושה חודשים.
- 17.4.1. ערבות הביצוע לאבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי מכרז שימציא הספק, כמפורט לעיל תוחזק בידי המשרד אשר יהיה רשאי לממשה בכל מקרה שהספק לא יעמוד בהתחייבויותיו.
- 17.4.2. בכל מקרה בו הספק לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי החוזה ומכרז זה, רשאי המשרד לבטל את זכייתו של הספק במכרז ו/או בחוזה בהודעה בכתב לספק, החל בתאריך שייקבע

על ידי המשרד בהודעה, זאת לאחר שניתנה למפיק הודעה בה נדרש לתקן את המעוות והספק לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה תוך הזמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

17.4.3. הספק יגיש למשרד את הערבות הנ"ל, בצירוף הסכם חתום ע"י המורשים מטעמו, תוך שבוע מקבלת ההסכם החתום בראשי תיבות ע"י המורשים מטעם המשרד.

17.4.4. במקרה שהמשרד יעשה שימוש בזכותו להאריך את תוקף החוזה, מתחייב המציע למסור למשרד לא פחות מ- 30 יום לפני תחילת התקופה המוארכת, ערבות בנקאית כמפורט במכרז וכאמור לעיל, שתהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות הנוספת בתוספת 60 יום והוראות חוזה זה יחולו עליה, בשינויים המחויבים לפי העניין.

18.

עיון בהצעת הזוכה

18.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

18.2. מציע המבקש שלא לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי המפורט במסגרת הצעתו, נדרש לציין אלו סעיפים הוא מבקש למנוע מלחשוף בפני מציעים שלא זכו במכרז ונימוק למניעת החשיפה, וכן לצרף עותק נוסף מושחר. כל זאת, למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף או דרישות מהותיות של המכרז – אשר ייחשפו אף מבלי שתשלח למציע הודעה.

18.3. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המשרד אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו לעיל כחסויים.

18.4. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תיאום מראש עם מזכירת הוועדה.

**בכבוד רב
רן בר
יו"ר ועדת המכרזים
משרד המדע והטכנולוגיה
משרד התרבות והספורט**

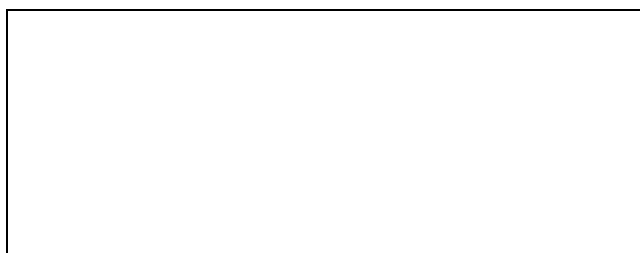
חתימה וחותמת המציע

תאריך

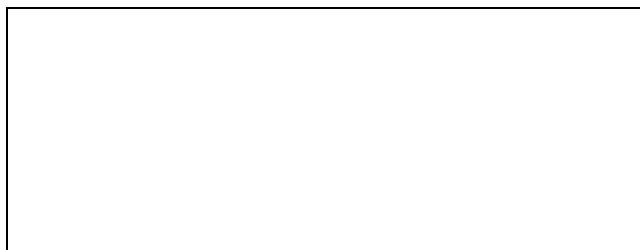
התרבות והספורט

חלק ב' - חוברת ההצעה

חוברת הצעה



שם מלא של המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי



חתימת המציע

נספח ב'1 - טופס הגשת הצעה

לכבוד

מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה / משרד התרבות והספורט

הקרית המזרחית, בניין ג', ירושלים

הנדון : הצעה למכרז פומבי מס' 5/2018 למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) עבור משרד המדע

והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט

שם המציע:

מספר ת"ז / ח.פ.:

סוג התארגנות (חברה, עמותה, ע.מ.): _____ תאריך התארגנות: _____

כתובת המציע:

מיקוד:

:

עיר:

:

רחוב:

:

שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי הת.ז שלהם:

שם	ת"ז	שם	ת"ז

מנכ"ל

שם _____ טל' נייד _____

טלפון _____ פקס _____

כתובת דוא"ל

איש הקשר לצורך המכרז

שם _____ טל' נייד _____

טלפון _____ פקס _____

כתובת דוא"ל

אני החתום מטה, _____ ת.ז. _____, שהנני ממלא תפקיד _____ אצל המציע ומוסמך בשם המציע לחתום על מסמכי המכרז ולהתחייב בשם החברה על פיהם, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז והצעת המציע, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהיר בזה בשם המציע:

1. אני והמציע קראנו בעיון את מסמכי המכרז והבנו את תכנם.
 2. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע המשרד ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם הצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לפעול על פיהם ועל-פי הצעת המציע המפורטת להלן והמצורפת בזה.
 3. הנני מצהיר ומאשר שנושא מכרז זה והתנאים לביצועו ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות מוכרים לי ולמציע ולא יהיו לי או למציע כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהן של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
 4. מצ"ב כל מסמכי ההצעה, על נספחיהם, כשהם חתומים על ידי בעל הסמכות לחייב את המציע ומולאו בהם כל הפרטים הנדרשים לרבות הצעת המחיר.
 5. אין באמור בהצעה זו, כדי להוות כל הצהרה ו/או מצג ו/או התחייבות של המשרד כלפיי או כלפי המציע. הגשת הצעה ו/או השתתפות בתהליכים הנובעים ממנה אינם מקנים לי/למציע זכות כלשהי מעבר לזכויות המפורטות במפורש בגוף המכרז.
 6. אין בביצוע האמור בהצעה על ידי או על ידי המציע כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי שלי או של המציע, לבין המשרד וכי בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יהיה עלינו להודיע על כך למשרד, ללא כל שיהוי ונדאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור.
 7. המציע מאשר כי ידוע לו שהמשרד שומר לעצמו את האפשרות שלא לבצע את הזמנת העבודות כלל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליו חובת הנמקה ו/או שימוע. בנוסף, שומר המשרד את הזכות להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות נשוא מכרז זה, להפסיקה (באופן מלא או חלקי, לתקופה או בכלל), לחדשה או לעכבה בהתאם לצרכיו - והכל, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהיה עליו חובת הנמקה ו/או שימוע.
 8. היעדר ניגוד עניינים: המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים). כמו כן יפרט המציע כל קשר בין בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המשרד ו/או מתן השירותים.
- על המציע לפרט את כל הקשרים האמורים לעיל:

א.

ב.

ג.

ד.

ה.

9. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.

10. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה:

נספח ב'3 - פרטי ראש הצוות וניסיונו

1. נתוני ראש הצוות

שם ראש הצוות:	מספר ת"ז:	שנת לידה:	
תפקידו אצל המציע:			

2. השכלה אקדמאית / מקצועית

מועד מתן התואר	פרטי ההשכלה

3. הצהרת ראש הצוות על ניסיונו:

- מס' שנות ניסיון בעבודה כרו"ח:
- מס' שנות ניסיון בניהול צוות רו"ח:
- מספר גופים אחרים שעליהם בוצעו ביקורות ע"י ראש הצוות עבור גוף ציבורי, בשלוש השנים האחרונות:
- מספר גופים נתמכים שעליהם בוצעו ביקורות ע"י ראש הצוות, בשלוש השנים האחרונות:

יש לצרף מסמך קורות חיים של ראש הצוות כדי לתמוך בנתונים המפורטים לעיל.

4. פירוט ניסיון ראש הצוות

4.1 ניסיון בביצוע ביקורות על גופים אחרים:

(יש לתאר את העבודה שבוצעה, לפרט את שמות הגופים האחרים, את שם הגוף הציבורי שעבורו בוצעה הביקורת וכן את מועדי הביצוע)

4.2. ניסיון בביצוע ביקורות על גופים נתמכים:

(יש לתאר את העבודה שבוצעה, לפרט את שמות הגופים הנתמכים, את שם הגוף הציבורי שעבורו בוצעה הביקורת וכן את מועדי הביצוע)

4.3. ניסיון בביצוע ביקורות ברשויות מקומיות:

(יש לתאר את העבודה שבוצעה, לפרט את שמות הרשויות המקומיות, את שם הגוף שעבורו בוצעה הביקורת וכן את מועדי הביצוע)

4.4. ניסיון בביצוע ביקורות חקירתיות:

(יש לתאר את העבודה שבוצעה, לפרט את שמות הגופים המבוקרים, את שם הגוף שעבורו בוצעה הביקורת וכן את מועדי הביצוע)

נספח ב'4 - פרטי חברי הצוות וניסיונם

(יש לצרף נספח זה עבור כל אחד מארבעת הרו"ח חברי הצוות)

1. נתוני הרו"ח

שם הרו"ח: מספר ת"ז: שנת לידה:

תפקידו אצל המציע:

2. השכלה אקדמאית / מקצועית

מועד מתן התואר	פרטי ההשכלה

3. הצהרת הרו"ח על ניסיונו:

• מס' שנות ניסיון בעבודה כרו"ח:

▪ יש לצרף מסמך קורות חיים של רואה החשבון כדי לתמוך בנתונים המפורטים לעיל.

4. פירוט ניסיון הרו"ח:

4.1 ניסיון בביצוע ביקורות ברשויות מקומיות:

(יש לתאר את העבודה שבוצעה, לפרט את שמות הרשויות המקומיות, את שם הגוף שעבורו בוצעה הביקורת וכן את מועדי הביצוע)

4.2. ניסיון בביצוע ביקורת חקירתיות:

(יש לתאר את העבודה שבוצעה, לפרט את שמות הגופים המבוקרים, את שם הגוף שעבורו בוצעה הביקורת וכן את מועדי הביצוע)

5. הצהרת הרו"ח

הנני מאשר את נכונות הפרטים הנ"ל ובכל מסמך הנוגע אליי, ומצהיר כי הובא לידיעתי מהות תפקיד החברה בפרויקט.

תאריך _____ שם _____ חתימה _____

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי בתאריך _____ הופיע בפני, במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

נספח ב'5 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד המדע והטכנולוגיה / משרד התרבות והספורט
הקרית המזרחית, בניין ג', ירושלים

א.ג.נ.,

תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
 2. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז 5/2018 למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) עבור משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט.
 3. עד מועד מתן תצהירי זה, לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
 4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים במשרד התרבות והספורט.

_____ חתימה

_____ תאריך

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

_____ חתימה

_____ תאריך

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד המדע והטכנולוגיה / משרד התרבות והספורט
הקרית המזרחית, בניין ג', ירושלים

א.ג.נ.,

אישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
 2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי, בתקופה מיום _____ ועד _____.
 3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שיחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.

פירוט החוקים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) 1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א 1951
- חוק חופשה שנתית - תשי"א 1951
- חוק החניכות - תשי"ג 1953
- חוק עבודת הנוער - תשי"ג 1953
- חוק עבודת נשים - תשי"ד 1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1954
- חוק הגנת השכר - תשי"ח 1958
- חוק שירות התעסוקה - תשי"ט 1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום 1967
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) 1995
- חוק הסכמים קיבוציים 1957
- חוק שכר מינימום - תשמ"ז 1987

- חוק שוויון הזדמנויות בעבודה- תשמ"ח 1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)- תשנ"א 1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- תשנ"ו 1996
- פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות- תשנ"ח 1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית- תשנ"ח 1998
- חוק הסכמים קיבוציים - תשי"ז 1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - תשס"א 2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי- תשס"א 2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)- תשס"ב 2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום- תשס"ו 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין- תשנ"ז 1997

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

חתימה וחותמת העו"ד

שם מלא של עו"ד

תאריך

נספח ב'7 - הצעת המחיר
(נספח זה יוכנס למעטפה סגורה נפרדת)

1.

הוראות למילוי ההצעה:

- 1.1 את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.
- 1.2 המחירים יכללו את כל ההוצאות הנחוצות לצורך אספקת השירותים ובהתאם לשביעות רצונו המלאה של המשרד, ועמידה בכל חובות המציע בתקופת מתן אספקת השירותים, וכן תשלומים נלווים מכל סוג ומין שהוא, לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור, את כל המסים למיניהם כגון היטלים, אגרות, תשלומי חובה ואחרים, ביטוח, אש"ל והוצאות נסיעה. מודגש ומובהר בזאת, שהמשרד לא ישלם למציע כל תשלום שהוא נוסף על המחירים שיהיו נקובים בהצעת המציע. מחיר זה מהווה את התמורה אשר תשולם לספק לשם מתן השירותים, כמשמעות מונח זה בפרק א' למכרז.
- 1.3 יובהר כי יש למלא את הטבלה במלואה אך לא להוסיף לה סעיפים נוספים. המשרד הוא זה שישקלל את הצעות המחיר לכדי ציון אחד לכל מציע, בהתאם להגדרה בסעיף 10.8 בחלק א' למסמכי המכרז.
- 1.4 הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה מהנדרש - תיפסלנה על פי שיקול ועדת המכרזים.
- 1.5 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלותיי, אם היו, נענו על ידי המשרד, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
- 1.6 ידוע לי כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ועל יתר המסמכים שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
- 1.7 ידוע לי כי אם הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המשרד רשאי לדחות את הצעתי.
- 1.8 אחוז ההנחה המוצע לא יעלה על 30%. הצעה שתחרוג מאחוז זה תיפסל.
- 1.9 למען הסר כל ספק, המחיר שיציע המציע יהיה בהתאם להוראה 13.9.2 (נספח ד') והוראה 13.9.2.1 (נספח ד') המצורפות למסמכי מכרז זה.
- 1.10 יובהר למציעים כי בהגשת הצעת מחיר זו מלאה וחתימה הם מסכימים לכל התנאים, ההנחיות ומנגנון ההנחות המתואר בפירוט בהוראת תכ"מ 13.9.2 (נספח ד').

2.

הצעת המחיר:

- 2.1 התעריף המקסימאלי לשעת עבודה של רואה חשבון בהתאם לנספח תעריפי החשכ"ל ה. 13.9.2.1 עומד על 271 ₪ בתוספת מע"מ.
- 2.2 אחוז ההנחה המוצע על ידי ביחס לתעריף החשב הכללי (על עדכוניו מעת לעת) ל- "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" הינו _____%.
- 2.3 אנו מאשרים כי אחוז ההנחה והתעריף המפורטים לעיל, לפני מע"מ, הינם סופיים וכי לא נבקש לשנותם, בכפוף לאמור במסמכי המכרז וכן לא נבקש להקל על מחויבותנו לפי מכרז זה והסכם ההתקשרות.

2.4. התמורה הנקובה לעיל כוללת את כל המיסים, אגרות והיטלים החלים על ההתקשרות, למעט מע"מ. לתמורה תתווסף מע"מ בשיעורו כדין וכנגד המצאת חשבונית מס.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי בתאריך _____ הופיע בפני, במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

חתימה וחותמת

תאריך

חלק ג' - הסכם אספקת השירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2018

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת למטרה זו ע"י
משרד המדע והטכנולוגיה / משרד התרבות והספורט ביחד עם חשב המשרד המורשים לחתום בשם המדינה.
שכתובתם: קריית הממשלה המזרחית, בניין ג' ירושלים (להלן: "המדינה")

מצד אחד

לבין

(ח.פ. _____), שכתובתו: _____
באמצעות מורשה החתימה המוסמך לחתום בשמו _____ (ת.ז. _____)
(להלן: "הספק")

מצד שני

- והואיל** והמשרד מעוניין להעסיק את הספק לשם קבלת שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) (להלן: "הפרויקט", ביצוע הפרויקט על כל הכלול בו ייקרא להלן: "השירותים" או "העבודות");
- והואיל** ולשם התקשרות לקבלת השירותים יצא המשרד במכרז פומבי (שמספרו 5/2018), המצורף כנספח א' להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו;
- והואיל** והספק הגיש הצעתו במכרז, המצורפת כנספח ב' להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו;
- והואיל** וועדת המכרזים של המשרד החליטה ביום _____ (פנייה מס' _____) לבחור את הספק כזוכה במכרז, אשר ייתן את השירותים למשרד;
- והואיל** והספק מעוניין לספק עבור המשרד את השירותים, והוא מצהיר כי הוא עוסק בשירותים מן הסוג הנדרש, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות בביצוע שירותים אלו, כי הוא מחזיק בכל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים, כי הוא בעל היכולת הפיננסית לאספקת השירותים וכי ברשותו כוח אדם מקצועי, מתאים ומוסמך ובהיקף ככל שיידרש, לצורך ביצועם והשלמתם במועד;
- והואיל** והספק מצהיר כי הוא רשאי על פי כל דין לספק את השירותים עבור המשרד וכי אין כל מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהספק צד לו, לאספקת השירותים על פי הסכם זה, וכי אין לו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא, עם המשרד ו/או בקשר עם אספקת השירותים לפי הוראות הסכם זה, וכי הוא ועובדיו עומדים בדרישת כל דין;
- והואיל** והמשרד מעוניין כי הספק ייתן את השירותים למשרד בהתאם להצעתו נספח ב' ובכפוף לתנאי הסכם זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. דין המבוא להסכם זה כדין ההסכם גופו.
- 1.2. הסכם זה יכנס לתוקף רק לאחר חתימת הצדדים על הסכם זה.
- 1.3. כל נספח להסכם זה שיצוין כנספח בגוף ההסכם וייחתם בראשי תיבות או חתימה מלאה של הצדדים יהיה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.4. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:

נספח א' להסכם - חלק א' למכרז

נספח ב' להסכם - הצעת הספק

נספח ג'1 - אישור קיום ביטוחים

נספח ג'2 - ערבות ביצוע

נספח ג'3 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

2. הגדרות

- 2.1. למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות אשר ניתנה להם במכרז - נספח א'.
- 2.2. כללי הפרשנות אשר נקבעו במכרז נספח א' יחולו גם על פרשנות הסכם זה.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת מיום חתימת הצדדים על החוזה ולאחר קבלת הזמנה חתומה ע"י המשרד (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות בנות שנה אחת, דהיינו תקופת התקשרות מקסימלית של חמש שנים סה"כ.
- 3.3. היקף ההתקשרות לביצוע השירותים לא יעלה על **7,400** שעות שנתיות עבור כלל ההתקשרות. יחד עם זאת, המשרד אינו מתחייב לכמות מינימלית או מקסימלית של שעות והוא שומר לעצמו את האופציה לצמצם או להרחיב את ההתקשרות על פי שיקול דעתו, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב 1992, תקנות חובת המכרזים והוראות התכ"ס.
- 3.4. תוקף ההתקשרות כפוף לחוק התקציב ולזמינות תקציבית.

4. ביטול ההסכם

- 4.1. על אף כל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל, כל צד יהיה רשאי לבטל הסכם זה בכל עת במשך תקופת ההתקשרות תוך מתן הודעה בכתב של 30 יום מראש לצד שכנגד, מבלי שיידרש לתת נימוק לביטול ובתנאי שכל צד מילא את התחייבויותיו כלפי הצד השני וכלפי קבלני המשנה לפרויקט או הגופים המפעילים עד מועד הביטול.
- 4.2. הובא ההסכם לידי גמר, יהא המשרד רשאי לבצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות אחרים.
- 4.3. הובא ההסכם לידי גמר, יהיה הספק זכאי לתשלום על אותו חלק מהעבודות שכבר ביצע, בניכוי

התשלומים ששולמו לו על ידי המשרד עד לאותו המועד. לא ישולם לספק כל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף.

4.4. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי המשרד (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, יהא המשרד רשאי (הוא או מי מטעמו) להשתמש בעבודות ובכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות, שהוכנו על ידי הספק עד לאותו מועד, והמשרד יהא פטור מלשלם לספק כל שכר, תמורה או פיצוי מכל מין וסוג שהוא בעד השימוש כאמור.

4.5. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי המשרד (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, יגיש הספק למשרד דוח, המפרט את פעולותיו עד ליום האחרון של ההתקשרות בפועל.

4.6. הביא המשרד את ההסכם לידי גמר או ביטל אותו עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, יהיה המשרד זכאי לתבוע מהספק את כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב הפרה.

התחייבויות הספק

.5

5.1. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לקיים קשר מתמיד עם נציג המשרד או כל עובד אחר של המשרד אשר הוסמך על ידו, לעבוד עם המזמין בתיאום מלא ולהשתתף בישיבות ובהתייעצויות ככל שיידרש על ידי המשרד.

5.2. הספק מתחייב לבצע את כל העבודות האמורות במסמך הגדרת העבודה ולייעץ ולעזור למשרד בכל עניין הקשור לביצוע העבודות על פי הסכם זה.

5.3. במידה ויידרש תיאום בין הספק ו/או עובדיו ובין גורמים אחרים שעובדים עבור המשרד, הספק ו/או עובדיו מתחייבים לפעול באופן שיאפשר שיתוף פעולה בינם ובין הגורמים האחרים כאמור.

5.4. המשרד יבקר ויפקח, ככל שימצא לנכון, באמצעות נציגיו, על טיב ואיכות ביצוע העבודות על ידי הספק.

5.5. הספק מתחייב להעביר למזמין לפי דרישתו או לפי הצורך, דוח על התקדמות ביצוע העבודות ואת הדוחות הנדרשים לשם קבלת התמורה כאמור בסעיף התמורה להלן.

5.6. הספק מתחייב להעביר לידי המשרד באופן מיידי, ובהתאם להוראות המזמין כל מידע או חומר כלשהו אחר, או העתק מהם, אשר קשורים או כרוכים בביצוע העבודות, כך שכל אלה יהיו מצויים גם בידי המשרד.

5.7. הספק מתחייב לבצע את העבודות בזהירות, בנאמנות, במיומנות, וברמה מקצועית גבוהה לשביעות רצונה המוחלט של המזמין, ולשם כך למלא אחר הוראותיה של המזמין, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שהן אינן מפורטות בו.

5.8. הספק מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לדרישות כל דין.

5.9. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי הסכם זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי הסכם זה. במקרה בו יש לספק ו/או לעובדיו ספק או חשש כאמור, הוא יפנה למשרד לשם קבלת אישור.

ניהול הפרויקט וביצועו:

.6

6.1. הפרויקט יבוצע בהתאם לקווי המתאר המפורטים בנספחים א' ו-ב' ובהתאם למתכונת ההפעלה המפורטת בהם.

- 6.2. נציג המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הוא חשב המשרד או סגנו (להלן: "נציג המשרד").
נציג הספק הוא _____ (להלן: "נציג הספק").
הצדדים רשאים להחליף את נציגיהם בכל עת בהודעה על כך לצד השני.
- 6.3. למען הסר כל ספק, כל העבודות הנדרשות מתוקף הסכם זה יסופקו על ידי הצוות המוצע בהצעת הספק למכרז.
- במקרה ונדרשת העסקת עובדים אחרים לצורך ביצוע העבודות, לרבות החלפה או מילוי מקום, הדבר מותנה בקבלת אישור, מראש ובכתב של המשרד ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

התחייבות המשרד

.7

על מנת לאפשר לספק לעמוד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה מתחייב המשרד כדלקמן:

- 7.1. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציג המשרד באופן מידי, מלא ומוחלט. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק מתחייב להציג בפני נציג המשרד ו/או המשרד כל דבר ו/או מסמך הדרוש לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציג המשרד, לצורך פיקוח ו/או ביקורת לביצוע השירותים והעבודות לפי ההסכם.
- 7.2. זכות הפיקוח וסמכויות הפיקוח המוקנות לנציג המשרד בהסכם זה הנן אמצעי ביקורת שמטרתו להבטיח, שהספק מקיים הסכם זה, על כל סעיפיו, במלואו, ואין בהן כדי לשחרר את הספק מאחריות מלאה כלפי המשרד על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה ומסמכי המכרז.
- 7.3. נציג המשרד יהיה רשאי לבדוק בכל עת, את אופן ביצוע התחייבויות הספק על-פי הוראות הסכם זה ומסמכי המכרז.
- 7.4. נציג המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תיקון או שינוי של איזה חלק מן המכרז אשר לא בוצע בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו, וזאת בכל שלב של שלבי העבודה, המפורטים להלן. הספק מתחייב לבצע את הוראות נציג המשרד תוך התקופה שתיקבע על-ידו וכל ההוצאות בגין ביצוען יהיו על חשבונו של הספק. לספק לא תהא כל תלונה ו/או טענה בקשר לדרישות של נציג המשרד.
- 7.5. נציג המשרד יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה, או כל חלק ממנה, אם לפי שיקול דעתו, אין העבודה נעשית בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו.
- 7.6. נציג המשרד יהיה הקובע היחיד והאחרון בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב ביצוע השירותים והעבודות ולאופן ביצועם.
- 7.7. הספק מתחייב לבצע את השירותים והעבודות בהתאם להוראות הסכם זה והוראות נציג המשרד וזאת במיומנות, יעילות וברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצון נציג המשרד.

העבודות

.8

- 8.1. העבודות אותן יבצע הספק כוללות, בין היתר, את העבודות המפורטות בנספח א' ואת ההוראות שיעביר המשרד לספק מעת לעת. כל תוספת או שינוי בעבודות יעשו באמצעות מסמך בכתב בלבד, ולא יחייבו אם לא ייעשו בדרך זו.
- 8.2. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי הסכם זה ולפי כל דין, היה והספק לא ביצע את התחייבויותיו

לפי הסכם זה, כולן או חלקן, יהא המשרד רשאי לבצע כל עבודה מהעבודות בעצמו או באמצעות אחר, והספק יישא בכל הוצאה עודפת שתיגרם למשרד עקב כך.

9.

התמורה

9.1. בהתאם להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי, הספק נדרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום התמורה במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, כתנאי לתשלום התמורה. לפיכך על הספק להתחבר לפורטל הספקים הממשלתי כתנאי להתקשרות.

9.1.1. לפרטים מלאים ולהתחברות לפורטל הספקים יש לפנות לאתר משרד האוצר בכתובת: <http://mof.gov.il/AG/Pages/PortalSapakim.aspx#GovXParagraphTitle3>

9.1.2. יודגש כי הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

9.2. בגין מתן השירותים על ידי הספק כמוגדר במכרז ומילוי כל התחייבויות הספק לשביעות רצונו של המשרד ובהתאם לתנאי הסכם זה, ישלם המשרד לספק תמורה שעתית בגובה _____ ₪, לא כולל מע"מ (_____ ₪ כולל מע"מ).

9.3. התמורה לעיל הינה סופית מלאה ומוחלטת, וכוללת כל מס והיטל שהוא ולא תגדל מכל סיבה, גם במידה והמשרד יגדיל את תקציב הפעילות.

9.4. אגף הכספים במשרד ישלם לספק עפ"י הוראות התכ"מ 1.4.3, מותנה באישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע. אם התשלום יתבצע לאחר תקופה זו מסיבות התלויות במשרד בלבד, ישלם המשרד ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה מטעם הספק אל חשב המשרד. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו תהיה כתובה בכתב ברור וקריא, ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שיסוכם עם המזמין.

9.5. ככלל, התשלום לספק יועבר כנגד ביצוע בפועל. מקדמה לספק תתאפשר אך ורק על פי הכללים המפורטים בהוראת תכ"מ 1.4.6.

9.6. לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו כגון חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונית, וכיו"ב.

9.7. הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהמשרד.

9.8. הצמדה והתאמה:

9.8.1. התמורה במכרז זה תוצמד לתעריפי החשכ"ל המקסימליים לרואי חשבון, כפי שמתפרסמים מעת לעת. מדד הבסיס ההתחלתי הינו התעריף הידוע במועד החתימה על ההסכם.

9.8.2. על פי הוראות חשכ"ל, במהלך 18 חודשים ממועד הגשת ההצעות לא תתבצע הצמדה להצעת המחיר במכרז, למעט במקרה המפורט בהמשך.

9.8.3. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס החדש אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות.

9.8.4. החל מיום הזכאות להצמדה והלאה, תתבצע הצמדה במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת.

9.8.5. סכום ההצמדה שיחושב ייקבע לפי המועד בו התקבלה החשבונית במשרד.

9.9. למשרד תהיה זכות קיזוז לגבי תשלומים לספק בגין חוב שהספק חב לו.

9.10. לספק לא תהיה זכות קיזוז בגין חוב שהמשרד חב לו.

9.11. אין להתחיל לבצע את השירות האמור במכרז זה לפני שייחתם הסכם בין המשרד לבין הספק הזוכה כדין.

10. ערבות ביצוע

10.1. עם החתימה על הסכם זה, יפקיד הספק ערבות בשיעור של 5% כביטחון למילוי התחייבויות

המוסד לפי הסכם זה. הערבות תהיה אוטונומית וצמודה, בהתאם לנוסח המופיע בנספח ג'2 להסכם זה. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א - 1981 המאושרת על ידי החשב הכללי.

10.2. הערבות תישאר בתוקף משך כל תקופת ההתקשרות ולמשך שלושה (3) חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. המשרד רשאי לדרוש מהספק את הארכת ערבות הביצוע עד למועד שיקבע על ידו, והספק ימלא אחר דרישה זו.

10.3. תוארך תקופת ההתקשרות בשנה נוספת, יחדש הספק את הערבות הבנקאית, בתנאי הערבות המקורית, וזאת לא יאוחר מ-7 ימים מתחילת שנת ההתקשרות הנוספת.

10.4. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, אם סבר המשרד כי הספק לא מילא את התחייבויותיו לפי הסכם זה.

10.5. חולטה הערבות או חלקה, ולא בוטלה ההתקשרות על-ידי המשרד, יפקיד הספק ערבות נוספת, בגובה הערבות המפורט בסעיף 10.1 לעיל, כך שבכל עת עד תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכותיה, תהיה בידי המשרד ערבות בגובה הסכום האמור.

10.6. המצאת הערבות הינה תנאי מוקדם לכניסה לתוקף של הסכם זה.

10.7. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה ואין בו להטיל על המשרד חובה כלשהי.

11. סופיות התמורה

התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה בגין ביצוע חיוביו על פי חוזה זה מכל סיבה שהיא.

12. תשלומי יתר

בתום תקופת חוזה זה יבדקו הצדדים את התשלומים שביצעה המדינה לאור דו"חות וחשבונות הספק שאושרו. אם יתברר שהמדינה שילמה סכומי יתר יחזירם הספק למדינה תוך חודש ימים כשהם צמודים כאמור בהוראות חוזה זה.

13. יחסי עובד-מעביד

13.1. בין הצדדים ו/או הפועלים בשמם ו/או מטעמם ו/או למענם בביצוע הסכם זה (להלן ביחד: "העובדים") אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד ו/או יחסים משפטיים אחרים מכל סוג שהוא מלבד היחסים כאמור בהסכם זה.

13.2. הספק מצהיר בזה כי הוא ספק עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי חוזה זה כספק עצמאי

- וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו ובין מי המועסק מטעמו בביצוע חוזה זה ובין המשרד.
- 13.3. הספק מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, כי בינם ובין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 13.4. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה למשרד להדריך את הספק או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין בה כדי ליצור בין המשרד לבין הספק או עובדיו או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו לספק או לעובדיו או הפועלים בשמו כל זכות של עובד מדינה, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.

14. תשלומים בגין המועסקים

- 14.1. הספק אחראי לתשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות וכל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת על המעביד לפי כל דין או הסכם וכן תנכה את כל הניכויים שיש לבצעם על פי דין או הסכם משכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לביצוע כל התשלומים שמעביד מתחייב בהם כלפי עובדיו.
- 14.2. חויב המשרד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע חוזה זה, ישפה הספק את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה למשרד, כולל שכר טרחת עורך דין והודעת המשרד ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על הספק.

15. ביטוח

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, ולהציג למשרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;
- ב. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים), בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט ;
- ג. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך - 500,000 דולר ארה"ב ;
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- (1)מרמה ואי יושר של עובדים ;
- (2)אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט ;
- (3)אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- (4)הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- ה. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות ייכללו התנאים הבאים :
- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים **מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל ;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט ;
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק; כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;

ו. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט _____" (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

ז. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט עד למועד חתימת החוזה; הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט בתוקף;

הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז וחווה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחווה זה.

16. אחריות

- 16.1. הספק יהא אחראי כלפי המשרד לטיב העבודות, רמתן ואיכותן.
- 16.2. מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, הספק יהיה אחראי בגין כל נזק או אובדן מכל מין וסוג, שייגרמו עקב ביצוע העבודות וכל התחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין, או בקשר עימן, למשרד ו/או לכל אדם ו/או לרכושו, ואשר הנפגע זכאי לפיצוי בגינם על פי כל דין. הספק ו/או עובדיו ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נזקים כאמור.
- 16.3. אחריות הספק תחול גם על כל מעשה ומחדל של מי מיועציו, עובדיו, נציגיו, שלוחיו או הבאים מכוחו או הקשורים עימו בקשר עם התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 16.4. הספק יפצה וישפה את המשרד ואת הבאים מכוחו, בשל כל חבות מכל סוג ומין שהוא, בה יחויבו כלפי צד שלישי, לרבות לעובדי המשרד, על פי כל דין, בשל כל נזק, הפסד או הוצאה, לרבות הוצאות התדיינות משפטית, שייגרמו לו עקב ביצוע העבודות על ידי הספק או בקשר עימם, או עקב הפרת הסכם זה.
- 16.5. למען הסר ספק, מובהר בזה כי הספק יהיה אחראי לכל נזק לגוף, או רכוש מכל מין וסוג, שייגרם לעובדיו ו/או מי מטעמו בקשר עם ההסכם.
- 16.6. אין באישור המשרד לאופן ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה, ו/או במתן הנחיות לספק, כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

17. בעלות במסמכים

- 17.1. הספק מצהיר בזה, שכל המסמכים, הנתונים וכל יתר המידע שיוכנו ו/או שימסרו למשרד על ידו ו/או מטעמו לצורך ובמהלך ביצוע העבודות, יהיו שייכים למשרד לבדו, וקניינו

- הבלעדי לכל דבר ועניין, ולמשרד יוקנה בהם מכלול הזכויות, לרבות זכויות יוצרים. המשרד יהיה רשאי לעשות בהם, או בחלקים בהם, כל שימוש.
- 17.2. הספק מתחייב למסור למשרד, לפי דרישתו, בכל עת, העתקים ברורים מכל המסמכים ויתר המידע כאמור בסעיף 17.1 לעיל, בין בנייר ובין באמצעים אלקטרוניים, וזאת בכל מהלך תקופת ההתקשרות ובכל עת לאחריה.
- 17.3. עם גמר ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, או עם סיום ו/או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, או לפי דרישה של המשרד בכל זמן שהוא, מתחייב הספק להחזיר למשרד את כל המסמכים, הנתונים, וכל דבר אחר, המתייחס לעבודות.

18. שמירת סודיות

- 18.1. הספק ו/או עובדיו מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם אחר או חבר בני אדם כל ידיעה אשר תגיע אליו בקשר עם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.
- 18.2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילוייה. הספק מתחייב לחתום ולהחתים כל עובד מטעמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות, מצורף כנספח ג'4 להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

19. בדיקות ביטחוניות

- 19.1. הספק ו/או עובדיו יעברו את הבדיקות הביטחוניות הנהוגות במשרד. הספק מתחייב לקבל מראש את הסכמת המשרד לגבי כל עובד מהעובדים, והמשרד יהא רשאי לסרב לתת את הסכמתו להעסקת עובד פלוני של הספק מכל טעם שימצא לנכון, ומבלי שיהא עליו לפרשו. המשרד לא יהא חייב לפצות את הספק בגין הפסדים ו/או הוצאות שייגרמו לו, אם ייגרמו, כתוצאה מאי מתן אישור כאמור. אין באישור המשרד להעסקת עובד כלשהו מהעובדים כדי לפטור את הספק מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין.
- 19.2. המשרד יהא רשאי לדרוש מהספק בכל עת, וללא כל נימוק, את הפסקת העסקתו של עובד כלשהו, והספק יהא חייב להפסיק העסקתו של עובד זה בביצוע העבודות. הספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם, אם ייגרם, כתוצאה מהפסקת העסקתו של עובד כאמור.

20. סעיפים יסודיים

- 20.1. מוסכם, כי סעיפים 3 עד 5 ו-9 עד 19 להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המשרד בפיצויים מוסכמים, מוערכים וקבועים מראש ללא הוכחת נזק בסך 25,000 ש"ח (במילים: עשרים וחמישה אלפי שקלים חדשים), כשהם צמודים למדד המחירים לצרכן, מהמדד הידוע בעת חתימת הסכם זה ועד למדד שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל למשרד, וזאת מבלי לגרוע מזכות המשרד לכל סעד ותרופה אחרים על פי כל דין. סכום הפיצוי המוסכם, כאמור לעיל, מוערך מראש על ידי הצדדים

- כסכום המשקף את הנזק המינימאלי שייגרם למשרד כתוצאה מהפרת התנאים היסודיים של הסכם זה ואינו תלוי בהוכחת נזק. סכום זה ניתן לקיזוז מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד וכן יוכל המשרד לחלט את הערבות הבנקאית ולגבות ממנו את סכום הפיצוי.
- 20.2. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 20.3. מבלי לגרוע מהאמור, אם הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית יהיה המשרד זכאי, נוסף לפיצוי המוסכם, לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, ועל פי כל דין, לרבות פיצוי בגין נזקיו כפי שיוכחו (ופיצוי מוסכם שנגבה על ידי המשרד בהתאם לסעיף זה יחשב כמקדמה על חשבון הפיצוי בגין הנזק שיוכח).
- 20.4. הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
- 20.5. המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות אם הספק הפר את ההסכם הפרה לא יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך זמן סביר, על אף התראה בכתב מטעם המשרד.
- 20.6. בוטל ההסכם על-ידי המשרד בהתאם לאמור לעיל, יחזיר הספק את התמורה שקיבל, באם קיבל, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי, וכן רשאי המשרד לדרוש מהספק השבת כל נזק או הוצאה שנגרמו לו כתוצאה מההפרה וזאת בנוסף לכל זכות או סעד שיעמדו למשרד לפי כל דין.
- 20.7. בוטל ההסכם על ידי המשרד על פי הוראות כל דין, יהיה רשאי המשרד, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותו לפי דין, לבצע את הפרויקט בעצמו או באמצעות מי מטעמו.

21. הפרות

- מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 20 לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את המשרד, לאחר מתן התראה בכתב של שבעה (7) ימים מראש לספק, בכל הזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:
- 21.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם;
- 21.2. אם ימונה מפרק, נאמן או כונס נכסים על נכסי הספק ו/או עסקו או כל חלק מהם, או אם תוגש בקשה למינוי כאמור, והמינוי או הבקשה לא בוטלו תוך 30 יום;
- 21.3. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או שהספק קיבל החלטה על פירוק, או אם הספק יגיע להסדר פשרה עם נושיו, והפעולה האמורה או ההחלטה לא הוסרו או נדחו לחלוטין תוך 30 יום;
- 21.4. המשרד התרה בספק שאין הוא מספק את השירותים בצורה משביעת רצון והספק לא נקט צעדים המבטיחים, לדעת המשרד, את תיקון המצב, תוך התקופה שקבע המשרד;
- 21.5. הוכח להנחת דעתו של המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 21.6. אם יתברר, כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם הסכם זה אינה נכונה או שהספק לא גילה עובדה מהותית, אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת המשרד להתקשר עמו בהסכם;

- 22.1. מובהר בזאת במפורש, למען הסר כל ספק, כי לספק אין ולא תהיה כל זכות ו/או עילה, מכל מין וסוג שהוא, לעכב בידו איזה מן השירותים כלפי המשרד.
- 22.2. המשרד רשאי לקזז את הסכומים המגיעים או שיגיעו לו מהספק לפי הסכם זה או כתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד, והספק מוותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיצוץ כאמור.
- 22.3. איחור או הימנעות מעשיית מעשה שהמשרד רשאי לעשותו לפי הסכם זה, ו/או בשימוש בזכות כלשהי הנתונה למשרד לפי הסכם זה, לא יראו כויתור על הזכות, אלא אם ויתר המשרד על כך במפורש.

- 23.1. הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת על פי כל דין לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שלוחיו במסגרת מתן השירותים על ידו.
- 23.2. הספק פוטר את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור.
- 23.3. הספק מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 23.4. אם אי פעם יקבע כדין מסיבה כלשהי כי העסקת הגוף או מי מעובדיו דינה כהעסקת עובד ע"י המדינה:
- א. התמורה האמורה לעיל יראו ככוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לגוף ו/או לעובדיו לרבות כל תגמול כלשהו, תשלום בגין זכויות סוציאליות, הפרשות/הפרשים, אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, מכל סיבה שהיא.
- ב. הגוף יהיה מנוע מלטעון כי מגיעים לו סכומים נוספים כלשהם בכל עילה שהיא בגין העסקתו עפ"י חוזה זה.
- ג. בהסתמך על סעיף 28 לחוק פיצוי פיטורין, תשכ"ג - 1963, יראו ככלולים בתשלומים הניתנים לגוף לפי חוזה זה גם כל פיצויי הפיטורין גם חתימת הגוף על חוזה זה מהווה הסמכה לכך. סעיף קטן זה טעון אישורו של שר הכלכלה בהתאם לאמור בסעיף 28 האמור, ויכנס לתוקפו לאחר קבלת אישורו של השר או מי שהוסמך על ידו.
- ד. יחושב שכרו של גוף או מי מעובדיו כעובד עפ"י הקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר. הכל כפי שיקבע ע"י נציב שרות המדינה ובאין תפקיד דומה או זהה כאמור ייחשב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהיעדר הסכם כאמור לפי הסכם עבודה קיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שרות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וככל החיובים והזיכויים עפ"י הסכם זה, מחד, והחישוב החדש האמור, מאידך, יקוזזו הדדית.
- 23.5. ידוע לספק כי עליו לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבונו.

- 23.6. הספק יבטח את אחריותו במסגרת צד ג' כלפי כל עובדיו וכל צד ג' אחר, אשר יכסה כל אירוע וכל נזק הנגרם במהלך שהותו ופעילותו בפעילויות השונות שבמסגרת מכרז זה.
- 23.7. הספק מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה. חויבה המדינה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה או מחדל שהספק אחראי להם על פי כל דין או על פי חוזה זה ישפה הספק את המדינה באופן מיידי בגין כל סכום שחויבה לשלם.

24. מלוא ההסכם

הסכם זה מהווה את מלוא ההסכם בין הצדדים בנוגע לצדדים הכלולים בו והוא גובר על כל הסכם, הבנה או הסדר קודמים ביניהם, בין בכתב ובין בעל פה. לא יהיה לכל שינוי מאוחר של הסכם זה כל תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

25. סמכות מקומית

סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל עניין הנובע מהסכם זה תהיה לבתי המשפט בירושלים. סמכות זו הינה ייחודית ובלעדית ולא יתנהל הליך כלשהו שלא על פי הסמכות הקבועה בסעיף זה.

26. המחאת ההסכם

- 26.1. הספק מתחייב שלא להמחות לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או את חובותיו על - פי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא אם קיבל לכך את הסכמת נציג המשרד מראש ובכתב. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לסרב להסב ו/או להמחות ההסכם מכל סיבה שהיא ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.
- 26.2. אישר המשרד את המחאת ההסכם או חלק ממנו או מסירת ביצוע חלק מהעבודות לאחר, יישאר הספק אחראי כלפי המשרד למילוי כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה.
- 26.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לבטל את הסכמתו להמחאת / הסבת ההסכם במסירת הודעה בכתב, ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.

27. שונות

- 27.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.
- 27.2. שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים לחוזה.
- 27.3. הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה שתיתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.
- 27.4. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות החוזה.

28. שינוי

אין שינוי בתנאי הסכם זה אלא בכתב ומראש ובכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה ונספחיו תגברנה הוראות הסכם זה.

29. ויתור על זכויות

אי שימוש על-ידי כל צד בכל זכות מזכויותיו על-פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לא ייחשב בשום פנים ואופן כוויתור מצד הספק אלא אם כן נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

30. הודעות

כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום תראה כמתקבלת 5 ימים ממועד משלוחה ובאם נמסרה ידנית ו/או נשלחה בפקס במועד המסירה או מועד קבלת הודעת פקס שאושר קבלתו. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

המשרד: משרד התרבות והספורט, בנין ג', הקריה המזרחית, ת"ד 49100, ירושלים 91490.

הספק:

לראייה באו הצדדים על החתום:

הספק על ידי:	גדעון אליאס חשב משרד התרבות והספורט	יוסי שרעבי מנכ"ל משרד התרבות והספורט	פרץ וזאן מנכ"ל משרד המדע והטכנולוגיה
-----------------	---	--	--

נספח ג'1 - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה / משרד התרבות והספורט

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחוננו _____ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים), בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים), בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב.
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

(1) מרמה ואי יושר של עובדים;

2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט.

3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;

4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;

4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד המדע והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח האחריות המקצועית, הינם עפ"י המקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח" _____ (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח ג'2 - ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל באמצעות
משרד המדע והטכנולוגיה, משרד התרבות והספורט
הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____, צמודים למדד המחירים לצרכן
(להלן: "המדד"), מהמדד הידוע ביום _____ ועד המדד שיהא ידוע במועד התשלום בפועל (להלן: "סכום
הערבות"), מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות).

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם חוזה שנחתם
עמו במסגרת: **מכרז 5/2018 למתן שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) עבור משרד המדע
והטכנולוגיה ומשרד התרבות והספורט.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום,
מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר
לחייב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ג'3 - נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מסמך זה יחתם על ידי הספק

לכבוד

מדינת ישראל

משרד המדע והטכנולוגיה / משרד התרבות והספורט

הקריה המזרחית, בניין ג'

ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל: ומשרד התרבות והספורט (להלן: "המשרד") מעוניין בקבלת שירותי ביקורת על גופים נתמכים (גופים אחרים) (להלן: "השירותים" או "העבודות");

והואיל: והמשרד פרסם מכרז לביצוע השירותים (מכרז מס' 5/2018) (להלן: "המכרז"), והספק _____ (להלן: "הספק") הגיש הצעה במכרז והצעתו התקבלה (להלן: "הצעת הספק") ונקבע, כי הספק יבצע עבור המשרד את העבודות במועדים ובתנאים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות ההסכם ומסמך הגדרת העבודה;

והואיל: והמשרד התנה השתתפות הספק במכרז בתנאי שהספק והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות הספק לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל: והוסבר לספק כי במהלך עיסוקיו במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי יעסוק ו/או יקבל לחזקתו ו/או יבוא לידיעתו מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למשרד ו/או הנודע למשרד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל: והוסבר לספק וידוע לו כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבד המשרד, עלול לגרום למשרד ו/או לצדדים אחרים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני החתום מטה מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.

5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחתיים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981.
10. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים ישיר או עקיף, בין ענייני ו/או בעלי השליטה ביו/או נושאי המשרה שלי ו/או הפועלים מטעמי, לבין ענייני המשרד ו/או מתן השירותים.
11. להחלים את העובדים על התחייבות להמנעות מניגוד עניינים.
12. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

חתימה	תאריך	מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה
נחתם בפני :				
חתימה	תאריך	מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה